Si no maneja consecutivo coloque N.A.	COMITÉ/REUNIÓN: REUNION SEGUIMIENTO A ENTREGAS DE GUIAS Y PARTICIPACION EN ACTIVIDADES DIRECTORES DE CURSO	DD	MM	AA
ACTA No. 1		19	3	2021

LUGAR: TEAMS **HORA DE INICIO:** 6:30 a. m. **HORA FIN:** 9:30 a. m.

ASISTENTES

NOMBRE	CARGO	DEPENDENCIA
ROSA XIMENA ESPITIA USECHE	Docente Enlace	IED FRANCISCO PRIMERO
YAIR JAVIER GONZALEZ	Pedagogico Zonal	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA
JAIME WILSON ESTRADA RODRIGUEZ	Zonal Operativo	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA
LUIS ALEJANDRO CASTAÑEDA	Gestor IED	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA
SEPULVEDA QUEVEDO JHONATAN	Formador	IDRD - DEPORTES - JORNADA ESCOLAR COMPLENETARIA

ORDEN DEL DIA

1. SALUDO	4.
2. SEGUIMIENTO GUIAS DIRECTORES DE GRUPO	5.
3.	6.

TEMAS TRATADOS

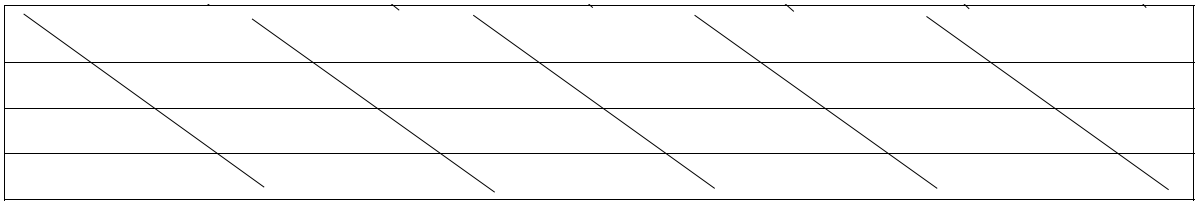
1. LA DOCENTE ENCARGADA DE LA REUNION DE DIRECTORES DE GRUPO REALIZA EL SALUDO A TODOS LOS FORMADORES ASISTENTES DE LA REUNION Y DA INICIO A LA MISMA

DURANTE LA REUNION ENFATIZANDO EN EL CIERRE DE PRIMER PERIODO ACADEMICO.

2. CADA DIRECTOR DE GRUPO ENFATIZA EN LOS CASOS MAS PUNTUALES QUE SE PRESENTAN AL MOMENTO DE LA ENTREGA DE GUIAS, ELLOS MANIFIESTAN CASOS DE ESTUDIANTES SIN NINGUNA COMUNICACIÓN A LA FECHA, ESTUDIANTES QUE NO HACEN ENTREGA DE GUIAS, CASOS DE AUSENTISMO JUSTIFICADO E INJUSTIFICADO DONDE AL FINAL SE PLANTEA ACUERDOS DE ESTRATEGIAS DE

SEGUIMIENTO Y COMPROMISO CON FAMILIAS Y ESTUDIANTES.LAS DIRECTORAS DE CURSO DE MIS GRUPO (ACELERACION 1 Y 2, PROCESOS BASICOS, 702 Y 703) DAN AL ESTRTEGIA DE COMUNICARSE CON LOS ESTUDIANTES VIA TELEFONICA PARA PODER ACELERAR EL PROCESO DE ENTREGA PARA QUE NO SE VAYA A PERJUIDCAR EL PROCESO DE LA VIRTUALIDAD, DE LA MANO DE ELLAS TAMBIEN SE ESTA REALIZANDO UN TRABAJO MANCOMUNADO PARA QUE LOS CHICOS INTENTEN PARTICIPAR MAS DE LOS ENCUENTROS SINCRONICOS

PARA QUE NO SE VEA TAN BAJA COBERTURA EN ELLOS, DADO EL CASO QUE SE PRESENTE CASOS CASOS ESPECIALES DE AUSENTISMO SE DEBEN REMITIR A ORIENTACION PARA QUE HAGAN EL RESPECTIVO PROCEDIMIENTO FRENTE A ESTOS CASOS.



TEMAS TRATADOS

COMPROMISOS		
TEMA	**RESPONSABLE**	**FECHA LÍMITE** PARA SU REALIZACIÓN
SEGUIMIENTO A ESCOLARES QUE NO ASISTEN		26 DE MARZO 2021
SEGUIMIENTO DE GUIAS		26 DE MARZO 2021
EVALUACIÓN Y CIERRE DE LA REUNIÓN		
¿Se logró el objetivo?	**SI** X **NO**	
Observaciones		

Siendo las 10:00 am se da por terminado el comité/reunión, en constancia firman:

PRESIDENTE / DELEGADO / JEFE DEPENDENCIA / QUIÉN CONVOCA		**SECRETARIO (S)** Si en la reunión no se maneja esta delegación coloque N.A.		
FIRMA		**FIRMA**	N/A	
NOMBRE	LUIS ALEJANDRO CASTAÑEDA	**NOMBRE**	N/A	
CARGO	GESTOR IED	**CARGO**	N/A	

NOMBRE COMPLETO DE QUIÉN ELABORA EL ACTA:	JHONATAN SEPULVEDA QUEVEDO